

Bei der Landesarchivverwaltung Rheinland-Pfalz  
– Landesarchiv Speyer –  
ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als  
**Leitung des Digitalisierungszentrums (m/w/d)**  
unbefristet in Vollzeit (39 Wochenstunden) zu besetzen.

Die Landesarchivverwaltung Rheinland-Pfalz ist eine moderne Dienstleistungseinrichtung. An den Standorten Koblenz und Speyer sichert sie als „Gedächtnis des Landes“ Unterlagen von historischem Wert und macht sie für die Öffentlichkeit, Forschung und Verwaltung auf Dauer zugänglich.

Das Digitalisierungszentrum ist zentral für die Digitalisierung von Archivgut beider Landesarchive im Rahmen der Open-Access-Strategie der LAV zuständig.

**Aufgabenbeschreibung:**

- Leitung und Führung eines Teams mit zwei Mitarbeiterinnen
- Erstellen von Arbeitskonzepten sowie Workflows
- Koordination von Nutzungs- und Erschließungsprojekten
- Präsentation von Archivgut in Portalen
- Ermittlung von Nutzen und Umfang der Digitalisierung von Altbeständen
- Qualitätssicherung (inhaltliche Überprüfung der Konsistenz von Digitalisat und Verzeichnungsinformation)

**Wir erwarten:**

- ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium im Bereich Archivwesen oder ein vgl. einschlägiges Studium mit mehrjähriger Berufserfahrung in öffentlichen Archiven
- Berufserfahrung in einem Archiv wird gewünscht
- Bereitschaft und Befähigung sich in neue Aufgaben einzuarbeiten
- Befähigung zum konzeptionellen, strategischen Denken und Handeln
- selbstständiges, strukturiertes Arbeiten, Kommunikationsfreude und Teamfähigkeit
- sicherer mündlicher und schriftlicher Ausdruck
- Kenntnisse im Umgang mit MS-Office sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere IT-Fachanwendungen
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Digitalisierungsstrategien und -standards

**Wir bieten:**

- Die Stelle wird bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 11 TV-L (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder) vergütet
- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- flexible Arbeitszeiten
- Einbindung in ein Arbeitsumfeld, das von Kollegialität, Lernbereitschaft und Offenheit geprägt ist

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen. Wir wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf mit beruflichem Werdegang, Nachweis der geforderten Qualifikationen, relevante Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise, etc.) bis spätestens **20.01.2022** an die **Landesarchivverwaltung Rheinland-Pfalz, Landeshauptarchiv Koblenz, Postfach 20 10 47, 56010 Koblenz**.

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Bewerbungsmappen sind nicht erforderlich. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur bei Vorlage eines ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlages.

Bewerbungen per elektronischer Post können als pdf-Datei (maximale Größe 5 MB) unter der Adresse [personal@landeshauptarchiv.de](mailto:personal@landeshauptarchiv.de) eingereicht werden.

Hinweis: Eingangsbestätigungen werden nur online verschickt.

Mit der Abgabe der Bewerbung geben Sie Ihre Einwilligung zur Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten für die Dauer des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren

personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Internetseite unter folgendem Link:

<https://www.landeshauptarchiv.de/service/stellenangebote/>

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Frau Dr. Fleckenstein, Tel. 06232 9192-121, oder Herr Schütz, Tel. 0261 9129-118, gerne zur Verfügung.

Nähere Informationen über die Landesarchivverwaltung Rheinland-Pfalz sowie das Landeshauptarchiv Koblenz finden Sie auf unserer Homepage unter [www.landeshauptarchiv.de](http://www.landeshauptarchiv.de).

Land Rheinland-Pfalz **FAMILIEN-  
FREUNDLICHER  
ARBEITGEBER**